



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTU' E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

CIRCOLARE: Istanze di adeguamento dell'iscrizione agli Albi degli enti di servizio civile nazionale. Aggiornamento del sistema informatico Helios.

Ai sensi di quanto stabilito nelle circolari 23 settembre 2013 recante: *“Norme sull’accreditamento degli enti di servizio civile nazionale”* e del 15 maggio 2014 concernente: *“Proroga dei termini per la presentazione delle richieste di iscrizione e di adeguamento all’Albo nazionale degli enti di servizio civile”*, dal 1° ottobre 2014 la presentazione delle richieste di iscrizione e di adeguamento all’Albo nazionale e agli Albi regionali e provinciali degli enti di servizio civile può avvenire in qualsiasi data, senza alcun vincolo temporale.

La presentazione delle suddette istanze dà avvio ad un procedimento che si conclude con l’adozione da parte del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (di seguito Dipartimento), delle Regioni e Province autonome di un provvedimento di accoglimento o rigetto dell’istanza, da adottare entro il termine di 180 giorni ai sensi del D.P.C.M. 16 luglio 2010, n.143, fatto salvo l’eventuale prolungamento dei termini del procedimento previsto dagli artt. 2 e 10 bis della Legge n. 240/90 e successive modifiche e integrazioni. Allo stato attuale il sistema informatico Helios non consente agli enti che hanno presentato istanza di adeguamento di accedere nuovamente al sistema per la presentazione di una ulteriore istanza fino all’adozione del provvedimento relativo alla prima.

Al fine di consentire agli enti interessati di presentare nuove domande di adeguamento dell’iscrizione anche prima della conclusione del procedimento in corso, si rende necessario apportare significative modifiche al sistema informatico Helios.

Nelle more della realizzazione delle predette modifiche, che dovrebbero concludersi presumibilmente entro luglio 2015, gli enti che hanno in corso di trattazione un procedimento di adeguamento e siano interessati a presentare ulteriori istanze, potranno inviare le stesse al

Dipartimento (dgioventuescn@governo.it), alle Regioni e alle Province autonome attenendosi alle seguenti modalità:

- 1) l'istanza di adeguamento e la relativa documentazione devono essere trasmesse esclusivamente via PEC;
- 2) è indispensabile indicare nell'istanza il seguente oggetto: "codice NZ0000 richiesta di adeguamento relativa a (nuove sedi, nuove figure, etc...)" ;
- 3) ciascun documento allegato all'istanza deve essere titolato secondo quanto previsto dal "MANUALE UTENTE" - accreditamento 2014 modalità completamente online", pubblicato sul sito www.serviziocivile.gov.it;
- 4) qualora nell'ambito della medesima istanza di adeguamento sia necessario ricorrere all'invio di più PEC è indispensabile specificare nell'oggetto "NZ00000 adeguamento 1° invio", "NZ00000 adeguamento 2° invio"... e così di seguito.

Ogni richiesta di adeguamento dà luogo all'avvio di un distinto procedimento da concludersi entro il termine innanzi citato di 180 giorni.

Il Dipartimento, le Regioni e le Province autonome procedono all'esame della documentazione inoltrata, previo invio della comunicazione di inizio procedimento.

A seguito dell'adozione del provvedimento concernente il primo adeguamento, le Amministrazioni competenti comunicano agli enti la possibilità di accedere al sistema informatico Helios per il caricamento dei dati e delle informazioni relativi all'ulteriore istanza di adeguamento trasmessa.

La procedura innanzi descritta è temporanea e sarà utilizzata fino al completamento delle necessarie modifiche al sistema informatico Helios.

Roma, 28 aprile 2015

IL CAPO DIPARTIMENTO
Cons. Calogero Mauceri

